

KÖLTSÉGTERV

A pályázó neve:

Szervezeti egység:

A pályamű címe:

Költségelem megnevezése	Személyi juttatások*	Járadékok**	Dologi kiadások***	Felhalmozási kiadások****	Szakmai indoklás
Költségelem 1	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
Költségelem 2	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
Költségelem 3	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
<i>(további sorok beszúrhatóak)</i>	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	
Összesen:	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	

Az összes igényelt támogatás mértéke nem haladhatja meg az 500.000 Ft-ot!

Budapest, 2019

pályázó

szervezeti egység
vezetője

szervezeti egység
pénzügyi vezetője, koordinátora

személyi juttatások*

járadékok**

dologi kiadások*** (bruttó, azaz ÁFA-val együtt számított összeg)

felhalmozási kiadások**** (bruttó, azaz ÁFA-val együtt számított összeg)

személyi illetmény, megbízási díj (külsős foglalkoztatás esetén), illetménykiegészítés, napidíj

a személyi juttatások 19,5%-a

fogyóeszközök, anyagok, vegyszerek, állatok, konferencia-részvétel (szállás, utazás, regisztráció), publikációs költségek, irodaszer, tagdíj, külső szolgáltatás, eszköz, műszer bérlési díja

beruházási és felújítási kiadások: pl. eszköz, műszer, alkatrész és tartozékok beszerzése, eszköz, műszer felújítása, immateriális javak (pl. szellemi termékek felhasználási joga, licencek)